

## DEPARTAMENTO DE FRANCÉS

### CRITERIOS DE CALIFICACIÓN 1º, 2º y 3º DE ESO

<b>BLOQUE 1: Comprensión de textos orales</b>		<b>Ponderación: 10%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de Evaluación</b>
1. Identificar el sentido global de textos orales breves y estructurados, de temas diversos vinculados al entorno más directo del alumno, transmitidos por diversos canales orales en registro formal, informal o neutro.	<b>CCL, CD</b>	<b>10%</b>	1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	<b>Prueba de comprensión oral</b>
2. Conocer y ser capaz de aplicar las estrategias más adecuadas para comprender un texto oral de forma general.	<b>CCL, CAA</b>			
3. Utilizar elementos culturales y de la vida cotidiana para la comprensión de textos.	<b>CEC, CAA</b>		2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).	
4. Reconocer e identificar las funciones más relevantes de un texto.	<b>CCL, CAA, SIEP</b>			
5. Aplicar a la comprensión de textos, los conocimientos sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral	<b>CCL, CAA</b>		3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	
6. Identificar el léxico oral relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos del entorno directo del alumno, y extraer el significado de las palabras y expresiones desconocidas del contexto y del cotexto.	<b>CCL, CAA</b>			
7. Identificar y reconocer todos los patrones sonoros, rítmicos y de entonación que puedan hallarse en un texto oral.	<b>CCL, CAA</b>			
8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz.	<b>SIEP, CEC</b>		4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda	

			<p>pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	
--	--	--	---	--

<b>Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción</b>		<b>Ponderación: 10%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de Evaluación</b>
1. Producir textos breves y comprensibles, de forma oral, en los distintos registros de la lengua para dar, solicitar o intercambiar información sobre temas cotidianos e identificativos, aunque esta producción presente pausas y vacilaciones en su producción.	<b>CCL, CD, SIEP</b>	<b>10%</b>	1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.	<b>Observación directa</b>  <b>Exposición oral</b>
2. Saber usar de forma correcta las distintas estrategias sintácticas y semánticas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y sencillos. A estas producciones se les incorporarán conocimientos socioculturales y sociolingüísticos.	<b>CCL, CSC, CCL, CAA</b>		2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	
3. Cumplir las distintas directrices marcadas en el proceso comunicativo, empleando los patrones discursivos más comunes para elaborar un texto.	<b>CCL, CAA</b>		3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos,	
4. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas frecuentes y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.	<b>CCL, SIEP, CAA</b>			
5. Dominar y emplear un léxico oral lo suficientemente amplio para poder proporcionar información y opiniones breves y sencillas sobre situaciones habituales de comunicación.	<b>CCL, CAA</b>			
6. Pronunciar y entonar de forma comprensible, sin por ello evitar errores o el acento extranjero, y aunque los interlocutores	<b>CCL, SIEP</b>			

tengan que solicitar aclaraciones o repeticiones.			pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	
7. Saber emplear frases cortas y fórmulas para desenvolverse en intercambios comunicativos breves en situaciones habituales y cotidianas aunque haya que aclarar elementos del discurso.	<b>CCL, CEC</b>			
8. Interactuar de manera sencilla y clara utilizando fórmulas o gestos simples para facilitar la comunicación.	<b>CCL, CAA</b>			
9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz.	<b>SIEP, CEC</b>		4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.	

<b>Bloque 3: Comprensión de textos escritos</b>		<b>Ponderación:10%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de Evaluación</b>
1. Identificar las ideas generales de textos en formato impreso o soporte digital, bien estructurados y sencillos en registro formal o neutro que traten sobre las situaciones de la vida cotidiana o de interés personal.	<b>CCL, CD, CAA</b>	<b>10%</b>	1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	<b>Prueba de comprensión escrita</b>
2. Ser capaz de aplicar estrategias para adquirir una comprensión global del texto, así como de los elementos más relevantes del mismo.	<b>CCL, CAA</b>			
3. Tener un conocimiento básico de aspectos sociolingüísticos y socioculturales vinculados a la vida cotidiana y saber aplicarlos.	<b>CSC, CCL, CEC, CAA</b>			
4. Identificar las funciones comunicativas más importantes presentes en un texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes.	<b>CCL, CAA</b>			
5. Aplicar a la comprensión los constituyentes y las estructuras sintácticas más frecuentes, así como sus posibles significados.	<b>CCL, CAA</b>			
6. Identificar léxico relacionado con situaciones de la vida	<b>CCL, CAA</b>		2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	

cotidiana y con temas generales o de interés propio, y extraer del contexto y del contexto el significado de los distintos términos y expresiones usados.				
7. Reconocer las principales nociones ortográficas, tipográficas y de puntuación propias de la lengua extranjera en cuestión, así como las abreviaturas y símbolos más comunes.	<b>CCL,CAA</b>			
8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz.	<b>SIEP, CEC</b>		<p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p>	

<b>Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción</b>		<b>Ponderación:70%</b>		
<b>Criterios de evaluación</b>	<b>Competencias clave</b>	<b>Ponderación</b>	<b>Estándares de aprendizaje</b>	<b>Instrumentos de Evaluación</b>
1. Redactar, en formato de impresión o digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre situaciones habituales de la vida cotidiana o de interés propio, en un registro neutro o informal, empleando las distintas estrategias de ortografía y signos de puntuación.	<b>CCL, CD, CAA</b>	<b>20%</b>	1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	<b>Prueba de expresión escrita</b>
4. Realizar las funciones exigidas por el acto de comunicación, utilizando los elementos más importantes de dichas funciones y los patrones discursivos conocidos.	<b>CCL, CAA.</b>		2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su	
5. Dominar un número determinado de estructuras sintácticas de	<b>CCL, SIEP,</b>	<b>30%</b>		<b>Prueba escrita</b>

uso frecuente y emplearlas en actos de comunicación sencillos y claros.	<b>CAA</b>		interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.	<b>(aspectos sintáctico-discursivos, gramática)</b>
7. Conocer y aplicar los signos de puntuación y las reglas ortográficas de forma correcta para la producción correcta de un texto escrito.	<b>CCL, CAA</b>		3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).	
6. Conocer estructuras léxicas suficientes para poder trasladar a nuestros interlocutores información breve y clara sobre situaciones habituales y cotidianas.	<b>CCL, SIEP, CAA</b>	<b>10%</b>		<b>Prueba escrita (Vocabulario)</b>
2. Aprender y aplicar las distintas estrategias adquiridas para elaborar un texto escrito de forma sencilla y clara.	<b>CCL, CAA</b>	<b>10%</b>		<b>Observación directa (Actividades diarias y trabajos)</b>
3. Aplicar en la elaboración de textos escritos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos para tratar temas de índole persona, social.	<b>CCL, CEC, CAA</b>		4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	
8. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura y el patrimonio andaluz.	<b>SIEP, CEC.</b>			